

# Registre des activités de traitement de : SPA Montpellier Méditerranée Métropole



J'interviens auprès de la SPA en 1 clic

<https://audreyfalcone1.typeform.com/to/DU9Fug>

<p><b>Coordonnées du responsable de l'organisme</b> (<i>responsable de traitement ou son représentant si le responsable est situé en dehors de l'UE</i>)</p>	<p><i>NOM : CERCLET Vincent</i></p> <p>Président</p> <p>SPA Montpellier Méditerranée Métropole</p> <p>Lieu-dit « Carré du roi » RD 185</p> <p>34750 Villeneuve les Maguelone</p> <p><a href="mailto:contact@spa-montpellier.org">contact@spa-montpellier.org</a></p>
<p><b>Nom et coordonnées du délégué à la protection des données</b> (<i>si vous avez désigné un DPO</i>)</p>	<p>Néant</p>

## Activités de l'organisme impliquant le traitement de données personnelles

Activités	Désignation des activités
Activité 1	<i>Gestion de la paie</i>
Activité 2	<i>Gestion des prospects</i>
Activité 3	<i>Gestion des fournisseurs</i>
Activité 4	<i>Vente en ligne</i>
Activité 5	<i>Sécurisation des locaux</i>
Activité 6	<i>Gestion des adhérents et donateurs</i>
Activité 7	<i>Gestion des adoptants</i>
Activité 8	<i>Gestion des bénévoles et des salariés</i>
Activité 9	<i>Gestion de l'activité fourrière</i>
Activité 10	<i>Gestion des dons en nature (croquettes)</i>

## Fiche de registre de l'activité 1

Du 25 Mai 2018

<b>Date de création de la fiche</b>	
<b>Date de dernière mise à jour de la fiche</b>	
Nom du responsable conjoint du traitement <i>(dans le cas où la responsabilité de ce traitement de donnée est partagée avec un autre organisme)</i>	
Nom du logiciel ou de l'application <i>(si pertinent)</i>	

## Catégories de personnes concernées

Salaries, usagers, bénéficiaires, bénévoles, adoptants, abandonneurs, donateurs.

## Catégories de données collectées

### Listez les différentes données traitées

Etat-civil, identité, données d'identification, images (*nom, prénom, adresse, photographie, date et lieu de naissance, etc.*)  
.....

Vie personnelle (*habitudes de vie, situation familiale, etc.*)  
.....

Vie professionnelle (*CV, situation professionnelles, scolarité, formation, distinctions, diplômes, etc.*)  
.....

Informations d'ordre économique et financier (*revenus, situation financière, données bancaires, etc.*)  
.....

Données de connexion (*adresses Ip, logs, identifiants des terminaux, identifiants de connexion, informations d'horodatage, etc.*)  
.....

Données de localisation (*déplacements, données GPS, GSM, ...*)  
.....

Internet (*cookies, traceurs, données de navigation, mesures d'audience, ...*)  
.....

### Des données sensibles sont-elles traitées ?

*La collecte de certaines données, particulièrement sensibles, est strictement encadrée par le RGPD et requiert une vigilance particulière. Il s'agit des données révélant l'origine prétendument raciale ou ethnique, les opinions politiques, les convictions religieuses ou philosophiques ou l'appartenance syndicale des personnes, des données génétiques et biométriques, des données concernant la santé, la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle des personnes, des données relatives aux condamnations pénales ou aux infractions, ainsi que du numéro d'identification national unique (NIR ou numéro de sécurité sociale).*

Oui

Non

## Durées de conservation des catégories de données

### Combien de temps conservez-vous ces informations ?

.....  jours  mois  ans

Autre durée : indéterminé

**Si les catégories de données ne sont pas soumises aux mêmes durées de conservation, ces différentes durées doivent apparaître dans le registre.**

## Catégories de destinataires des données

### Destinataires internes

*Entité ou service, catégories de personnes habilitées, direction informatique, etc.*

### Organismes externes

### Sous-traitants

## Transferts des données hors UE

**Des données personnelles sont-elles transmises hors de l'Union européenne ?**

Oui  Non

Si oui, vers quel(s) pays : Aucun

*Dans des situations particulières (transfert vers un pays tiers non couvert par une décision d'adéquation de la Commission européenne, et sans les garanties mentionnées aux articles 46 et 47 du RGPD), des garanties spécifiques devront être prévues et documentées dans le registre (article 49 du RGPD). Consultez le site de la CNIL.*

## Mesures de sécurité

**Décrivez les mesures de sécurité organisationnelles et techniques prévues pour préserver la confidentialité des données.**

*Le niveau de sécurité doit être adapté aux risques soulevés par le traitement. Les exemples suivants constituent des garanties de base à prévoir et peuvent devoir être complétés.*

Oui  Contrôle d'accès des utilisateurs

Oui  Mesures de traçabilité  
Nature des traces (exemple : journalisation des accès des utilisateurs), les données enregistrées (exemple : identifiant, date et heure de connexion, etc.) et leur durée de conservation :

.....  
.....

Mesures de protection des logiciels (antivirus, mises à jour et correctifs de sécurité, tests, etc.)  
Oui

Oui  Sauvegarde des données

Décrivez les modalités :

Informatique

Oui  Chiffrement des données

Mesures (*exemple : site accessible en https, utilisation de TLS, etc.*) :

Contrôle des sous-traitants

Décrivez les modalités : Néant